

---

## Plan de classification

---

### 1000 Coordination et gestion de l'organisation

#### 1100 Organisation et gestion administrative

##### 1110 Constitution

- 1111 Historique
- 1112 Documents constitutifs

##### 1120 Planification administrative

- 1121 Planification stratégique
- 1122 Planification opérationnelle

##### 1130 Organisation administrative

- 1131 Structure organisationnelle
- 1132 Désignation et délégation de pouvoir et de signature
- 1133 Plan d'organisation administrative

##### 1140 Direction administrative et gouvernance

- 1141 Politiques et directives gouvernementales
- 1142 Politiques, directives, normes et procédures internes
- 1143 Réglementation de régie intérieure
- 1144 Conseil d'administration de l'Office
  - 1144-01 Constitution du Conseil d'administration
  - 1144-02 Administrateurs du Conseil d'administration
  - 1144-03 Réunions du Conseil d'administration
  - 1144-04 Résolution du Conseil d'administration
  - 1144-05 Comité relevant du Conseil d'administration
- 1145 Comités et réunions administratives
  - 1145-01 Comité de direction
  - 1145-02 Réunion administrative et groupe de travail
  - 1145-03 Comité externe
- 1146 Coordination des demandes gouvernementales

##### 1150 Suivi et contrôle administratif

- 1151 Rapport d'activité
- 1152 Données de gestion
- 1153 Rapport annuel de gestion
- 1154 Tableau de bord

- 1155 Suivi des projets
- 1156 Reddition de comptes

## **1160 Vérification des opérations administratives**

- 1161 Vérification interne
- 1162 Vérification externe

## **1170 Engagements de l'Office envers les citoyens**

- 1171 Déclaration de services aux citoyens
- 1172 Prestation des services aux citoyens
- 1173 Plan d'amélioration de la qualité des services aux citoyens

## **1180 Gestion du développement durable**

- 1181 Stratégie gouvernementale en développement durable
- 1182 Plan de développement durable
- 1183 Sensibilisation et information en développement durable

## **1190 Plan d'action à l'égard des personnes handicapées**

# **1200 Législation et affaires juridiques**

## **1210 Législation**

- 1211 Législation québécoise
- 1212 Législation canadienne
- 1213 Législation internationale
- 1214 Législation municipale

## **1220 Loi assurant l'exercice des droits des personnes handicapées en vue de leur intégration scolaire, professionnelle et sociale**

## **1230 Décrets et décisions**

- 1231 Décrets et arrêtés ministériels
- 1232 Gestion des demandes et des décisions du Secrétariat du Conseil du trésor

## **1240 Veille juridique**

## **1250 Opinions et consultations juridiques**

## **1260 Poursuites et réclamations**

## **1270 Ententes et contrats**

## **1280 Propriété intellectuelle**

- 1281 Droits d'auteur
- 1282 Dépôt légal

## **1300 Gestion des ressources humaines**

### **1310 Gestion des emplois et des effectifs**

- 1311 Planification des effectifs
  - 1311-01 Planification de la main-d'œuvre
  - 1311-02 Gestion des effectifs
  - 1311-03 Suivi des ETC
- 1312 Évaluation des emplois
  - 1312-01 Classification des emplois
  - 1312-02 Description des emplois
  - 1312-03 Profils de compétences
- 1313 Organisation du travail
- 1314 Égalité en emploi
- 1315 Accueil et intégration

### **1320 Dotation des emplois**

- 1321 Dotation des emplois
- 1322 Personnel étudiant
- 1323 Recrutement de stagiaires
- 1324 Développement de l'employabilité à l'intention des personnes handicapées
- 1325 Processus de sélection
- 1326 Mouvement du personnel

### **1330 Dossiers des employés**

- 1331 Permanent et occasionnel
  - 1331-01 volet *Carrière*
  - 1331-02 volet *Assiduité*
  - 1331-03 volet *Rémunération*
  - 1331-04 volet *Formation*
  - 1331-05 volet *Santé*
  - 1331-06 volet *CSST*
- 1332 Étudiant
- 1333 Stagiaire (rémunéré ou non)

### **1340 Relations de travail**

- 1341 Éthique et déontologie
- 1342 Relation avec les syndicats et les associations professionnelles
- 1343 Convention collective
- 1344 Conditions de travail des cadres et du personnel non syndiqué
- 1345 Arrêt de travail

- 1346 Mesures administratives et disciplinaires
- 1347 Appels, griefs et plaintes

## **1350 Conditions de travail**

- 1351 Gestion du temps de travail
  - 1351-01 Assiduité et absentéisme
  - 1351-02 Gestion de l'horaire variable
  - 1351-03 Aménagement du temps de travail
  - 1351-04 Libération pour activité syndicale
  - 1351-05 Fermeture des bureaux
- 1352 Rémunération
  - 1352-01 Échelle salariale
  - 1352-02 Révision des traitements
  - 1352-03 Temps supplémentaire
  - 1352-04 Primes et allocations
  - 1352-05 Transactions de paie
  - 1352-06 Équité salariale
  - 1352-07 Relevé d'impôts
- 1353 Avantages sociaux
  - 1353-01 Congé
  - 1353-02 Droits parentaux
  - 1353-03 Régime de retraite
- 1354 Santé et sécurité au travail
  - 1354-01 Prévention au travail
  - 1354-02 Santé au travail
  - 1354-03 Accident de travail
  - 1354-04 Adaptation des postes de travail (ergonomie)
  - 1354-05 Mesure de santé publique
  - 1354-06 Qualité de vie au travail

## **1360 Développement des ressources humaines**

- 1361 Planification du développement des ressources humaines
- 1362 Programme de formation et de perfectionnement
- 1363 Participation à des activités de formation et de perfectionnement
- 1364 Programme d'aide aux employés
- 1365 Soutien aux études
- 1366 Gestion du changement
- 1367 Culture de gestion

## **1370 Gestion du rendement**

- 1371 Évaluation du rendement
- 1372 Période probatoire et permanence
- 1373 Avancement d'échelon
- 1374 Boni au rendement

## **1400 Gestion des ressources financières**

### **1410 Structure budgétaire**

### **1420 Planification budgétaire**

- 1421 Revue de programmes
- 1422 Analyse du coût de revient
- 1423 Crédits détaillés et programmation
- 1424 Études des crédits
- 1425 Crédits supplémentaires

### **1430 Contrôle et suivi budgétaire**

- 1431 Analyse financière
- 1432 Rapport financier et suivis budgétaires
- 1433 Engagements financiers
- 1434 Registre comptable
- 1435 Immobilisation

### **1440 Dépenses et déboursés**

- 1441 Comptes à payer/comptes fournisseurs
- 1442 Frais de déplacement, représentation et de déménagement
- 1443 Gestion des fonds locaux/de la petite caisse
- 1444 Budget discrétionnaire

### **1450 Revenus et recettes**

### **1460 Opération bancaire et carte de crédit**

### **1470 Fiscalité et taxation**

## **1500 Gestion des ressources matérielles**

### **1510 Acquisition de biens et de services**

- 1511 Achat et location de biens et de services
- 1512 Appels d'offres et soumissions

### **1520 Gestion des biens matériels**

- 1521 Inventaire des biens mobiliers
- 1522 Prêt d'équipement
- 1523 Disposition des biens matériels
- 1524 Entretien et réparation des biens matériels

### **1530 Gestion du courrier et des messageries**

## **1540 Gestion des véhicules**

## **1550 Gestion immobilière**

- 1551 Entente d'occupation
- 1552 Gestion des locaux
  - 1552-01 Aménagement et réaménagement
  - 1552-02 Identification et signalisation des locaux
  - 1552-03 Accessibilité universelle
  - 1552-04 Gestion des stationnements

## **1560 Sécurité des immeubles**

- 1561 Accès aux édifices
- 1562 Mesure d'urgence
- 1563 Intervention de sécurité

## **1600 Gestion des ressources informationnelles**

### **1610 Gestion intégrée de l'information**

### **1620 Gestion des formulaires et des canevas**

### **1630 Gestion des documents**

- 1631 Gestion des outils de gestion documentaires
  - 1631-01 Classification des documents
  - 1631-02 Conservation des documents
  - 1631-03 Guide de gestion des documents
- 1632 Gestion des documents essentiels
- 1633 Gestion du cycle de vie des documents
  - 1633-01 Gestion des documents actifs
  - 1633-02 Gestion des documents semi-actifs
  - 1633-03 Gestion des documents inactifs
- 1634 Reproduction et transfert de support d'information

### **1640 Gestion du Centre de documentation**

- 1641 Abonnement aux publications
- 1642 Acquisition de la collection
- 1643 Traitement de la collection
- 1644 Diffusion de la collection
- 1645 Prêt de la collection
- 1646 Élagage de la collection

### **1650 Accès à l'information**

- 1651 Gestion des demandes d'accès
- 1652 Protection des renseignements personnels

**1660 Gestion des télécommunications**

**1670 Gestion des systèmes informatiques et bureautiques**

- 1671 Demande de soutien et dépannage
- 1672 Applications, logiciels et licences
- 1673 Gestion des accès
- 1674 Paramétrage des systèmes
- 1675 Projets en technologie de l'information

**1680 Sécurité de l'information**

- 1681 Protection et sécurité de l'infrastructure technologique
- 1682 Gestion de la sécurité de l'information

**1700 Communications et relations publiques**

**1710 Organisation des communications et des relations publiques**

- 1711 Planification et organisation des activités
- 1712 Avis de pertinence

**1720 Promotion et publicité**

**1730 Édition**

- 1731 Publication
- 1732 Traduction
- 1733 Identification visuelle

**1740 Communication interne**

**1750 Relations publiques**

- 1751 Discours, allocutions
- 1752 Congrès, conférences, colloques
- 1753 Événements officiels, cérémonies, inaugurations et visites
- 1754 Civilités
- 1755 Campagne de sollicitation

**1760 Relations avec les médias**

- 1761 Événement médiatique
- 1762 Intervention dans les médias
- 1763 Analyse médiatique

**1770 Gestion du Web**

- 1771 Conception d'un site Web – Internet – intranet

- 1772 Réalisation d'un site Web – Internet – intranet
- 1773 Gestion et administration d'un site Web – Internet – intranet

## **2000 Gestion des activités en lien avec la mission de l'Office des personnes handicapées du Québec**

### **2100 ÉVALUATION, RECHERCHE ET STATISTIQUE**

#### **2110 Projets d'évaluation et de recherches internes**

#### **2120 Statistiques**

- 2121 Données d'enquêtes
- 2122 Données administratives
- 2123 Demandes d'information statistique
- 2124 Données de programmes
  - Exemple : Inventaire des programmes et mesures (IPM) –

#### **2130 Partenariat de recherche**

**Note d'application :** Ouvrir un dossier par partenaire.

- Ministères, organismes publics et réseaux
- Organisations internationales
- Établissements d'enseignement
- Centres de recherche

### **2200 Gestion des programmes**

#### **2210 Gestion des programmes de soutien financier**

- 2211 Gestion et encadrement des programmes de subventions
- 2212 Processus d'analyse des demandes

#### **2220 Gestion du Programme de soutien aux organismes de promotion (PSOP)**

- 2221 Dossiers permanents des organismes de promotion
- 2222 volet *Projets ponctuels*
  - 2222-01 Organismes de base
  - 2222-02 Regroupement d'organismes
  - 2222-03 Organismes nationaux
- 2223 volet *Semaine québécoise des personnes handicapées (SQPH)*
- 2224 volet *Mission globale*



## **2230 Gestion du Programme de subventions à l'expérimentation (PSE)**

- 2231 Analyse et suivi des demandes de projets d'expérimentation
  - 2231-01 Analyse des demandes de projets d'expérimentation
  - 2231-02 Suivi des demandes de projets d'expérimentation
- 2232 Analyse et suivi des demandes de soutien à l'innovation communautaire
  - 2232-01 Analyse des demandes de soutien à l'innovation
  - 2232-02 Suivi des demandes de soutien à l'innovation
- 2233 volet *Études et recherches*
  - 2233-01 Appels de propositions ou actions concertées
  - 2233-02 Suivi des projets subventionnés

## **2300 Gestion de l'intervention**

### **2310 Gestion des processus opérationnels**

### **2320 Guides et outils pour soutenir les personnes handicapées, leurs familles et les partenaires**

- 2321 Guides et outils destinés aux personnes handicapées et à leurs familles
- 2322 Guides et outils destinés aux partenaires

### **2330 Gestion de l'intervention individuelle**

- 2331 Demandes d'accueil, d'informations et de références
- 2332 Traitement des demandes de soutien-conseil et d'accompagnement

### **2340 Gestion de l'intervention collective**

- 2341 Domaine d'action

**Note d'application :** Les dossiers sont classés par domaine d'action et sous-catégorie, et ensuite selon les subdivisions préétablies.

Domaine d'action :

- Prévention
- Diagnostic et traitement
- Adaptation et réadaptation
- Soutien aux activités de la vie quotidienne et domestique
- Habitation
- Soutien psychosocial, soutien aux familles et aux proches
- Soutien au revenu
- Éducation
- Travail et activités socioprofessionnelles
- Loisirs, tourisme et culture
- Communications
- Déplacements et transport
- Accessibilité des lieux et aménagement du territoire
- Droit et citoyenneté
- Lois, politiques et orientations à portée transversale

- Accès, financement et organisation transversales des services
- 2341-01 Interventions de l'Office
- 2341-02 Activités de veille et de vigie
- 2341-03 Représentation de la Présidence et de la Direction générale
- 2342 Soutien à la réalisation et analyse des plans d'action à l'égard des personnes handicapées
  - 2342-01 Suivi des listes de municipalités et organismes publics assujettis
  - 2342-02 Soutien à la réalisation et l'analyse des plans d'action
- 2343 Promotion, diffusion et développement d'outils et de programmes d'information et de formation
  - 2343-01 Promotion auprès des milieux de formation
  - 2343-02 Programmes d'information et de formation
  - 2343-03 Promotion et diffusion des formations et des ressources de formation

## 2350 Partenariat

**Note d'application** : Ouvrir un dossier par partenaire.

- Ministères, organismes publics et réseaux
- Municipalités
- Organismes privés
- Ordres professionnels
- Organismes de promotion comprenant les organismes communautaires (ex. : Association de personnes handicapées)
- Organisations internationales
- Organisations canadiennes (hors Québec)
- Organismes de formation (hors établissement d'enseignement)
- Établissements d'enseignement et centres de recherche (partenaires scientifiques)

O:\221\_LKirouac\Travail pour ISavary\DT\_2012 12 07 Plan\_classification\_v2.0 sans déf.doc